

"Hier kann ich mein Know-how wirklich ausspielen."

Wertarbeit mit Immobilien



**Hahn
Gruppe**

Was ist Ihnen wichtig? Ein stabiler, traditionsreicher Arbeitgeber, der Ihre tägliche Wertarbeit erkennt und schätzt? Oder ein flexibles, innovationsstarkes Unternehmen, das Ihre Kreativität und Ideen fördert?

Beides? Willkommen bei der Hahn Gruppe. Seit 1982 sind wir als Asset und Investment Manager tätig. Wir haben uns auf versorgungsorientierte Handels- und Mixed-Use-Immobilien spezialisiert. Mit unserer übergreifenden Expertise aus Immobilien- und Vermögensmanagement, über 190 erfolgreich aufgelegten Immobilienfonds und einem verwalteten Vermögen von rund 8 Mrd. Euro nehmen wir eine führende Marktstellung ein.

SENIOR ASSET MANAGER M/W/D

für die HAHN Fonds und Asset Management GmbH in Bergisch Gladbach

IHRE VERANTWORTUNG

- Asset Management gewerblich und wohnwirtschaftlich genutzter Immobilien
- Wahrnehmung der Eigentümerfunktion gegenüber Mietern, Dienstleistern und Behörden
- Identifikation und Umsetzung von Entwicklungspotenzialen zur Wertsteigerung der Immobilie in Abstimmung mit dem Portfolio Management
- Erstellen von Businessplänen, Investitions- und Wirtschaftlichkeitsberechnungen sowie Entscheidungsvorlagen für die Gremien
- Entwicklung und Umsetzung von Nutzungskonzepten, Vermietungsstrategien inkl. Verhandlung und Abschluss von Mietverträgen, regelmäßiges Reporting für die betreuten Objekte, Netzwerkpflge zu Mietern und Marktteilnehmern

UNSERE VORSTELLUNGEN

- Erfolgreich abgeschlossenes (betriebs-) wirtschaftliches Studium oder vergleichbare Ausbildung, idealerweise ergänzt um einen immobilienpezifischen Abschluss (z. B. Immobilienökonom*in, MRICS)
- Mehrjährige relevante Berufserfahrung
- Hohes Maß an Eigenverantwortung in Verbindung mit einem sehr guten Dienstleistungsverständnis und hohe Teamfähigkeit
- Hohe Eigenmotivation sowie Bereitschaft, Verantwortung zu übernehmen und selbständig zu arbeiten

UNSER ANGEBOT

- Attraktives Vergütungspaket
- Betriebliche Altersvorsorge
- Work-Life-Balance und die Möglichkeit zum Homeoffice
- 30+ Urlaubstage
- Kostenloser Parkplatz
- Fortbildungen und Mitarbeiterveranstaltungen, Sportevents und vieles mehr

IHRE BEWERBUNG

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Senden Sie diese bitte an bewerbung@hahnag.de. Wenn Sie Fragen haben, rufen Sie uns gerne an. Sie erreichen unsere Personalreferentin Regina Krivec unter 02204 9490-181.

www.hahnag.de