



„Hier kann ich mein Know-how wirklich ausspielen.“

Wertarbeit mit Immobilien



 **Hahn
Gruppe**

Was ist Ihnen wichtig? Ein stabiler, traditionsreicher Arbeitgeber, der Ihre tägliche Wertarbeit erkennt und schätzt? Oder ein flexibles, innovationsstarkes Unternehmen, das Ihre Kreativität, Visionen und Ideen fördert?

Beides? Willkommen bei der Hahn Gruppe. Seit 1982 sind wir als Asset und Investment Manager tätig. Wir haben uns auf versorgungsorientierte Handels- und Mixed-Use-Immobilien spezialisiert. Mit unserer übergreifenden Expertise aus Immobilien- und Vermögensmanagement, über 190 erfolgreich aufgelegten Immobilienfonds und einem verwalteten Vermögen von rund 7 Mrd. Euro nehmen wir eine führende Marktstellung ein. Wir leisten im wahrsten Sinne des Wortes Wertarbeit mit Immobilien. Und wir laden Sie dazu ein, neue Möglichkeiten für die Entfaltung Ihrer Fähigkeiten bei uns zu entdecken.

Kaufmann*frau, Steuerfachangestellte*r o. ä. als

BUCHHALTER M/W/D

**für die HAHN-Immobilien-Beteiligungs AG
in Bergisch Gladbach (bei Köln)**

UNSER VERSPRECHEN

- Attraktives Vergütungspaket
- Betriebliche Altersvorsorge
- Work-Life-Balance und die Möglichkeit zum Homeoffice
- 30+ Urlaubstage
- Kostenloser Parkplatz
- Fortbildungen und Mitarbeiterveranstaltungen, Sportevents und vieles mehr

Die einzigartige Wertarbeit der Hahn Gruppe unterscheidet uns von allen anderen Anbietern. Mit einer Unternehmensgröße, die schnelles Handeln möglich und Beziehungen persönlich macht, und mit der gelassenen Exklusivität einer erfahrenen Premiummarke setzen wir immer neue Standards in unserem Markt. Davon profitieren nicht nur unsere Kunden und Partner, sondern besonders auch unsere Mitarbeiter*innen. Sie finden bei uns ein Umfeld voller Vertrauen, Verantwortung, Kreativität und Leistung. Und ein gutes Miteinander, in dem Sie sich optimal entfalten können. Entdecken Sie ganz neue Möglichkeiten bei uns!

IHRE VERANTWORTUNG

- Eigenverantwortliche Durchführung der laufenden Buchhaltung für mehrere Gesellschaften, inkl. der Pflege von Nebenbüchern (Anlagenbuchhaltung, Debitoren, Kreditoren)
- Sicherstellung des Zahlungsverkehrs
- Mitarbeit bei der Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach HGB und KAGB
- Unterstützung der Steuerberater bei der Erstellung der laufenden Steuererklärungen
- Unterstützung des Portfoliomanagements/Fondscontrollings bei der Erstellung der internen und externen Berichterstattung

UNSERE VORSTELLUNGEN

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder als Steuerfachangestellte*r, wünschenswerterweise mit einer Weiterbildung als Finanz- und/oder Bilanzbuchhalter*in
- Mindestens zwei Jahre Berufserfahrung in der eigenverantwortlichen Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen
- Fundierte Kenntnisse der handelsrechtlichen Bilanzierungs- und Bewertungsvorschriften
- Gewissenhafte, strukturelle und konzeptionelle Arbeitsweise
- Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit und Dienstleistungsmentalität

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Senden Sie diese bitte an bewerbung@hahnag.de. Wenn Sie Fragen haben, rufen Sie uns gerne an. Sie erreichen unsere Personalreferentin Regina Krivec unter 02204 9490-181.
www.hahnag.de